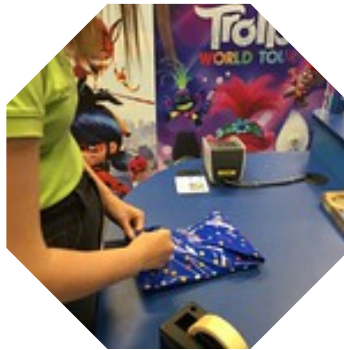
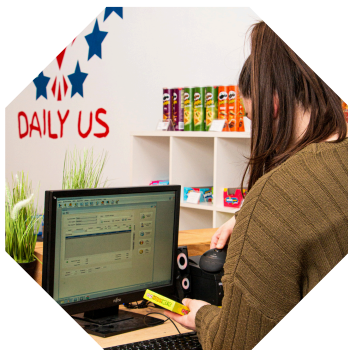


# 3DE GRAAD ECONOMIE EN ORGANISATIE

## ARBEIDSMARKTFINALITEIT

# ONTHAAL, ORGANISATIE EN SALES



**BEN JE ADMINISTRATIEF OF COMMERCIEEL AANGELEGD? HEB JE AANLEG VOOR TALEN? KAN JE LEIDINGGEVEN OF GOED SAMENWERKEN? BEN JE GEBOEID DOOR HET COMMERCIEËLE ASPECT EN WIL JE GRAAG ONDERNEMEN OF ORGANISEREN? DAN VIND JE ONGETWIJFELD EEN PASSENDE STUDIERICHTING BINNEN HET DOMEIN ECONOMIE EN ORGANISATIE.**

Onthaal, organisatie en sales is een praktische studierichting in de arbeidsmarktfinaliteit. Ze biedt inzicht in de werking van ondernemingen en is gericht op het ontwikkelen van competenties met betrekking tot onthaal- en verkoopactiviteiten. Aandacht voor communicatieve en sociale vaardigheden is essentieel in functie van een professionele communicatie met bezoekers en klanten. Het verwerven van digitale competenties kadert in de bedrijfsgerichte component vermits de goederen-, documenten- en informatiestroom in sterke mate gedigitaliseerd zijn.

In de specifieke vakken worden de vaardigheden en technieken van de verkoopsector aangeleerd:

- de werking van ondernemingen
- verkoop en marketing in de retailsector
- klanten onthalen en informeren, beperkte administratieve taken uitvoeren (in functie van het onthaal van klanten)
- winkelverkoop in een B2C (business to consumer) omgeving
- Engels en Frans: nadruk op communicatieve vaardigheden binnen de context
- Duits: zelfredzaamheid binnen de context



**bernardustechnicum**

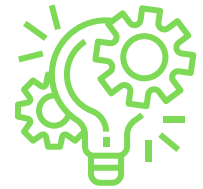
accent op élk talent

www.bernardustechnicum.be  
info@bernardustechnicum.be  
055/23.22.10

# LESSENTABEL

vak	5des	6des
godsdienst	2	2
lichamelijke opvoeding	2	2
Engels	2	2
Frans	2	2
maatschappelijke vorming	1	1
Nederlands	2	2
wiskunde	2	2
Duits	1	1
ICT	2	2
<b>onthaal, organisatie en sales</b>	(16)	(16)
onthaal, organisatie en sales	12	10
stage	4	6

# WIE KAN STARTEN?



Iedereen die voldoet aan de instapvereisten voor de derde graad arbeidsmarkt kan hier terecht, in het bijzonder de leerlingen die in de tweede graad de studierichting Bedrijf en organisatie of organisatie en logistiek gevolgd hebben.

Profiel:

- Je communiceert efficiënt, kwaliteitsvol en klantvriendelijk in functie van onthaal- en verkoopactiviteiten.
- Je durft je uit te drukken in de moderne vreemde talen Frans en Engels.
- Je bent creatief en presenteert dit met plezier aan anderen.
- Je hebt ICT-kennis en vaardigheden bij het uitvoeren van gerichte opdrachten in de context van organisatie en logistiek.

# WAT ERNA?



Na het zesde jaar kan je aan de slag op de arbeidsmarkt, bv. als verkoper, winkelbediende, kassier. Je kan er ook voor kiezen om een zevende jaar of een graduaatsopleiding te volgen.

- Op onze school kan je het 7e jaar gericht op instroom arbeidsmarkt 'Commercieel medewerker' volgen.
- Binnen de graduaatsopleidingen kan je een aantal commerciële opleidingen volgen.
- Een overzicht van alle mogelijkheden vind je op de site 'onderwijskiezer.be'.

# BYOD?



Via het project BYOD (Bring Your Own Device) creëren we de mogelijkheden om een digitale leeromgeving vorm te geven zodat we onze leerlingen alle kansen willen bieden een succesvolle, digitale toekomst uit te bouwen.

Graag verwijzen we naar de laptopbrochure op onze website voor extra informatie.



**bernardustechnicum**

accent op élk talent

www.bernardustechnicum.be  
info@bernardustechnicum.be  
055/23.22.10